



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ na služební místo SPRÁVCE DANĚ – KONTROLA

Č. j.: 75509/26/7430-20290-711832

ředitel Finančního úřadu pro Zlínský kraj, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo **Správce daně – kontrola**.

Údaje o služebním místě a jeho identifikace

Číslo služebního místa:	330505
Název útvaru:	Oddělení kontrolní IV, Odbor kontrolní Sekce Územní pracoviště Uherské Hradiště Finanční úřad pro Zlínský kraj
Místo výkonu služby:	Uherský Brod
Platová třída:	10.
Služební doba:	40 hodin týdně
Služební poměr na dobu:	neurčitou
Předpokládaný nástup do služby:	listopad 2026

Obor služby: **2. Daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění a hazardní hry**

Služební místo je vhodné i pro osobu se zdravotním postižením (bližší informace k vhodnosti pro konkrétní druh postižení poskytne níže uvedená kontaktní osoba).

Vykonávané činnosti

- koordinuje, metodicky usměrňuje a zajišťuje komplexní výkon specializovaných činností při správě daní, poplatků nebo jiných obdobných peněžitých plnění v rozsahu své působnosti.
- provádí potřebné procesní úkony podle daňového řádu, správního řádu a jiných souvisejících právních předpisů a vydává rozhodnutí v daňovém a správním řízení.
- komplexně vykonává specializované a analytické činnosti správy daní u specifických subjektů vyznačujících se složitostí jednotlivých faktorů
- provádí postupy při správě daní podle daňového řádu a to daňovou kontrolu, vyhledávací činnost, místní šetření, a postupy k odstranění pochybností u všech daňových druhů, a to na vysokém stupni specializace
- provádí komplexní daňové kontroly a daňová řízení více druhů daní a daňových subjektů a v rámci své působnosti zajišťuje správu daní u složitých či vzájemně provázaných subjektů či řízení a postupů

- zprostředkovává poskytování informací zahraničním správcům daně a podílí se na výměně informací v rámci Evropské unie a zpracování výstupů pro mezinárodní dožádání
- zpracovává stanoviska pro řízení o řádných a mimořádných opravných prostředcích proti rozhodnutí správce daně různého druhu, navrhuje a odůvodňuje rozhodnutí o opravných prostředcích

Platové a další podmínky

- platový tarif v rozmezí **od 27 030 Kč do 38 990 Kč**,
- osobní příspěvek po zapracování v rozmezí **od 3 899 Kč do 5 849 Kč**
- zvláštní příspěvek ve výši **4 300 Kč**,
- možnost výkonnostních a cílových odměn,
- zaměstnanec bude mít při nástupu hrubý měsíční příjem minimálně **35 840 Kč** (úroveň zaručeného platu nebo vyšší
- možnost využití napracovaných hodin formou celodenního volna až 3 dny v kalendářním měsíci.

Další informace o benefitech a podmínkách výkonu služby jsou k dispozici zde:

[Nabídka zaměstnání](#) | [Veřejné informace](#) | [Finanční správa](#) | [Finanční správa \(financnisprava.gov.cz\)](#)

Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se můžete zúčastnit, pokud splňujete:

Základní předpoklady stanovené podle § 25 odst. 1 zákona, tj:

- a) **jste státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru,**
- b) **dosáhl jste věku 18 let,**
- c) **jste plně svéprávný,**
- d) **jste bezúhonný,**
- e) **dosáhl jste vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo, tj. vyšší odborné vzdělání nebo bakalářský studijní program, nebo jste dosáhl minimálně středního vzdělání s maturitní zkouškou; pro toto služební místo je v souladu s § 25a odst. 1 zákona udělena služebním předpisem výjimka z předpokladu vzdělání stanoveného zákonem,**
- f) **máte potřebnou zdravotní způsobilost,**
- g) **máte potřebnou znalost českého jazyka, nejste-li státním občanem České republiky.**

Informace k podávání žádostí

Posuzovány budou **žádosti podané ve lhůtě do 16. 10. 2026**, tj. v této lhůtě **doručené** služebnímu orgánu:

- v elektronické podobě) žádost nemusí být podepsaná uznávaným elektronickým podpisem) na elektronickou adresu služebního úřadu **podatelna3300@fs.gov.cz**, nebo
- do datové schránky (*ID datové schránky služebního úřadu: n69nz5y*).
- poštou na adresu služebního úřadu Finanční úřad pro Zlínský kraj, třída Tomáše Bati 21, 760 01 Zlín 1,
- osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese.

Žádosti doručené po stanovené lhůtě budou z výběrového řízení vyřazeny.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a „**Výběrové řízení na služební místo č. 330505 Správce daně – kontrola**“.

Formulář žádosti je přílohou tohoto oznámení.

Další povinné přílohy

- **strukturovaný profesní životopis** (*nepřiložení životopisu je důvodem pro vyřazení žádosti*)
- **motivační dopis**

Poučení služebního orgánu

Údaje o pohovoru:

Pohovor před výběrovou komisí se neprovádí. Pohovor se provádí před přímým představeným.

Poučení o náhradním termínu:

Provedení pohovoru v náhradním termínu **je vyloučeno**.

Poučení o doručování podle § 24 odst. 11 a 12 zákona:

V žádosti musíte uvést **ID datové schránky** nebo **elektronickou adresu** (dále též e-mail), na kterou Vám budou doručovány písemnosti ve výběrovém řízení. **Pokud v žádosti e-mail neuvedete a nemáte zřízenou datovou schránku, bude Vaše žádost z výběrového řízení vyřazena.**

V průběhu výběrového řízení Vám budou doručovány písemnosti na místě, popřípadě do datové schránky nebo na e-mail, pokud nemáte datovou schránku zřízenou.

Písemnost doručovaná na elektronickou adresu je doručena okamžikem, kdy její převzetí potvrdíte. Jestliže její převzetí nepotvrdíte ve lhůtě 5 dnů od jejího odeslání na adresu elektronické pošty, je tedy písemnost doručena **5. dnem ode dne, kdy byla odeslána**. Pokud se datová zpráva vrátila jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o její doručení; bude-li další pokus o doručení neúspěšný, doručí se písemnost jiným vhodným způsobem; v takovém případě platí, že písemnost je doručena 5. dnem ode dne, kdy byla odeslána.

Je-li písemnost doručována **do datové schránky** a nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, považuje se tato písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty.

Poučení o dokládáních listinách:

Další informace, včetně informací o tom, jak doložit splňování výše uvedených předpokladů a požadavků, jsou k dispozici v příloze „Další informace a poučení

o dokládání splňování předpokladů a požadavků“, která je nedílnou součástí tohoto oznámení.

Genderová doložka:

Finanční správa ČR respektuje požadavky genderové rovnosti a zajišťuje při výkonu práv a povinností rovné zacházení se všemi žadateli. Pojmem žadatel se rozumí žadatel nebo žadatelka v závislosti na tom, zda žádost podal muž nebo žena. To platí obdobně i pro další výrazy totožného charakteru.

Informace k vykonávaným činnostem na služebním místě poskytne:

Ing. Petr Polnar

tel.: 953 151 210, e-mail: Petr.Polnar@fs.gov.cz

Informace k výběrovému řízení poskytne:

Renáta Hanušová

tel.: 953 110 672, e-mail: Renata.Hanusova2@fs.gov.cz

Mgr.
Ladislav
Henáč

Digitálně
podepsal Mgr.
Ladislav Henáč
Datum:
2026.10.06
13:22:44 +02'00'

Mgr. Ladislav Henáč
ředitel finančního úřadu